

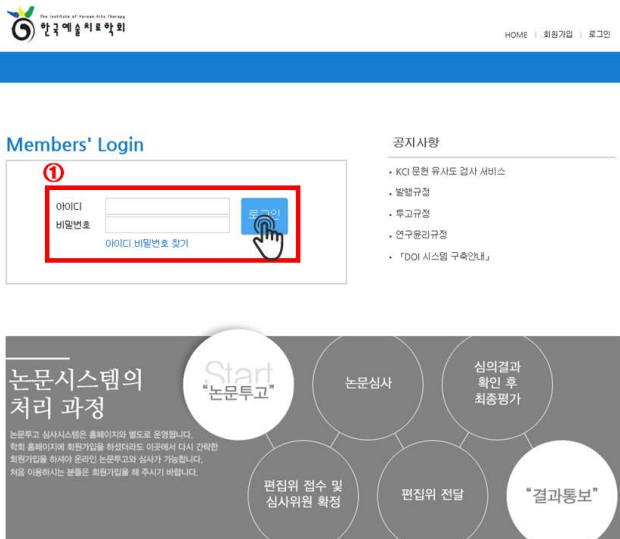
온라인 논문투고 이용 매뉴얼

접속

(사)한국예술치료학회 온라인 논문투고 접속

- 한국예술치료학회 온라인 논문투고 URL (<http://submission.artstherapy.or.kr/Login>)

1. 아이디/비밀번호 입력 후 로그인 버튼 클릭



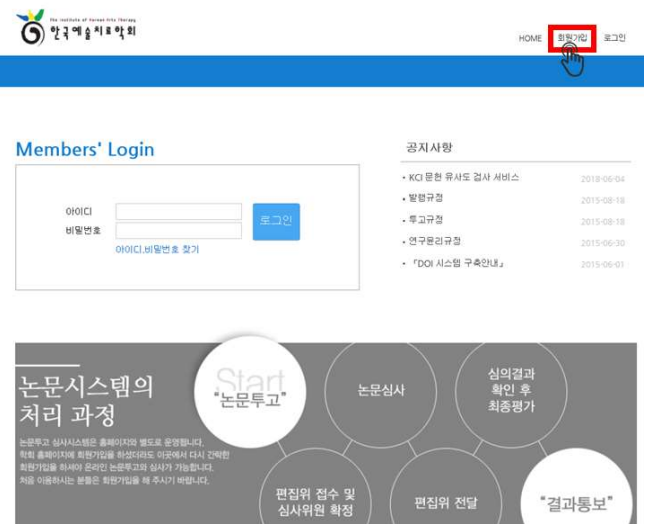
2. 상단바 우측 '논문투고' 버튼 클릭



3. 상단 '신규논문투고' 버튼 클릭



※ 논문투고 이용을 위해 회원가입 필수 (우측 상단의 '회원가입' 버튼 클릭 및 하기 페이지 참조)



기타

회원가입

- 홈페이지 회원가입(㉠) 선택 → '회원가입' 버튼 클릭 → '전체 약관 동의' 선택 후 확인 버튼 클릭 → 정보입력 후 회원가입 버튼 클릭 → 회원가입 완료

The screenshot displays the website's navigation bar with the logo on the left and menu items: '학회소개', '학회소식', '학술행사', '학술지', '자격증', '회원', and search icons. The top right corner features '로그인', '회원가입' (highlighted with a red box and a circled 1), and '아이디/비번찾기'. Below the navigation is a large banner with a colorful abstract painting background, featuring the text '한국예술치료학회' and 'The Institute of Korean Arts Therapy'. A second banner below it reads '회원가입안내' and 'The Institute of Korean Arts Therapy'. A breadcrumb trail shows '회원' > '회원가입안내'. At the bottom, a horizontal flow diagram shows four steps: 'STEP 1 회원가입' (highlighted in blue), 'STEP 2 약관동의', 'STEP 3 정보입력', and 'STEP 4 가입완료', connected by right-pointing arrows.

STEP1 논문투고 동의 내용

■ 동의 내용 확인 후, 하단의 [위 내용에 동의합니다.] 체크박스 선택 및 '다음단계 이동' 버튼 클릭


HOME | 로그인

논문투고
논문심사
출판
공지사항

논문투고

STEP1

STEP2

STEP3

STEP4

《《논문투고 동의 내용》》

1. 심사과정

① 심사용 논문 게재 후 아래의 심사일정에 맞추어 심사평가서를 문인이 확인 후 논문 심사 수정 기간 내에 답변서를 일정에 맞추어 작성하여야 함.

② 1차 심사에 통과 된 경우 (3인의 심사위원이 모두 게재가로 평가하였을 경우)에만 2차 심사를 하지 않고 학회지로 출판하게 됨. 그러나 단 1인 이상의 심사위원 평가가 수정 후 게재 또는 수정 후 재심, 게재 불가 인 경우는 수정 후 기간 내에 답변서를 작성하여 2차 심사에 임하여야 함.

③ 2차 심사에서도 1인 이상의 심사위원 평가가 수정 후 게재 또는 수정 후 재심, 게재 불가 인 경우 수정 후 기간 내에 답변서를 작성하여 3차 심사에 임하여야 함.

※ 편집위원회 및 심사자가 원고의 수정 및 보완을 요구한 후 투고자가 정해진 기한 내에 수정 원고를 제출하지 않을 경우 해당 호에 대한 투고 포기를 간주함.

④ 논문제출자가 본 학회의 투고양식 규정에 맞지 않는 논문을 제출하여 문제가 발생할 경우 논문제출자가 모든 책임질 짐, 영문초록 및 논문형식의 점검에 대하여 사정 의뢰(유료)할 수 있음.

2. 환불내용

심사가 1차라도 진행 되었을 경우 심사비는 환불하지 아니하며, 게재비용은 환불 가능함. (수수료 제외)

3. 타 학회지 및 기타 학술지에 게재되었던 논문은 게재 불가하며, 이에 대해 문제가 발생할 경우 게재자가 모든 책임질 짐.

4. 게재자의 정보 및 심사위원의 정보를 요청할 수 없음.

1) 연구 활동은 자율적으로 수행하되 본회가 정한 절차와 규정에 따라 정직하고 투명하게 진행한다.
연구자는 연구계약의 체결, 연구비의 수주 및 집행에서 윤리적 책임과 의무를 이행한다.

2) 연구결과를 공표하거나 전문지식을 사회에 환원할 때 학문적 양심을 견지하고 지성인으로로서의 책임과 의무를 다한다.

3) 연구 및 저술활동에서 저작권 침해, 표절, 부적절한 인용, 자료의 조작 등과 같은 비윤리적이거나 불법적인 행위를 하지 않는다.

4) 연구에 참여하는 학회원의 권리나 인격을 침해하는 일이 없도록 하며, 이들이 기여한 정도에 따라 상당한 대우를 한다.

5) 공동연구의 경우 연구 참여, 연구비 집행, 연구결과 활용 등에서 공동연구자의 정당한 권리가 침해되지 않도록 한다.

6) 연구 활동에서 법률 및 본회 규정과 학계에서 권장하는 기본적인 연구윤리를 준수한다.

8. 기타 사항(발독)

1) 국문초록은 이듬 2행 이면에 1000자 이내(여백 포함)인가?
2) 학위 논문의 경우 학위논문임을 명시하였는가?
3) 본문과 참고문헌 명시가 일치하는가?
4) 본 학회지의 논문을 3편 이상 인용하였는가?
5) 본 학회지의 논문투고 규정을 정확히 준수하였는가?
6) KCI 논문유사도검사(http://www.kci.go.kr/)를 한 뒤 종합 결과 확인서를 제출하였는가?
7) 기관생명윤리위원회(IRB)의 교육 이수증을 제출하였는가? (2020년 하반기부터 시행)

①

 위 내용에 동의합니다.


②

다음단계 이동

목록



STEP2 정보입력

- 원고정보 입력(①~③) → 주저자 입력(④~⑦) → 교신저자 선택 및 정보입력(⑧) → '다음단계 이동' 버튼 클릭


HOME | 로그인

논문투고
논문심사
출판
공지사항

논문투고

STEP1

STEP2

STEP3

STEP4



원고정보

| | | | |
|--------------|---|---|--|
| 논문 형식 | ① | 이론논문 | |
| 제목 | ② | | |
| 분야 (복수선택 가능) | ③ | <input type="checkbox"/> 예술학문 <input type="checkbox"/> 미술치료 <input type="checkbox"/> 음악치료 <input type="checkbox"/> 동작 및 연극치료 <input type="checkbox"/> 원예치료 <input type="checkbox"/> 색채치료 <input type="checkbox"/> 모래놀이치료 <input type="checkbox"/> 기타 | |

주저자

소속은 소속부서가 아닌 기관명 기준으로 기재해주십시오. 특히 대학의 경우 학교, 부속연구소가 아닌 대학명으로 기재하여 주십시오.

| | | | |
|----|---|----|---------|
| 이름 | ④ | | 내 정보 입력 |
| 소속 | ⑤ | | |
| 직위 | ⑥ | | |
| 국가 | ⑦ | 국내 | ▼ |

저자

입력창에서 Enter Key를 누르시면 다음 저자를 입력할 수 있습니다. 모든 저자와 정보를 입력해주십시오. [공동 저자는 입력순서에 따라 지정 됩니다.]

| 교신저자 | 이름 | 소속 | 직위 | 휴대폰 | 이메일 |
|------|----|----|----|-----|-----|
| ⑧ | | | | | |

온라인 논문투고 심사시스템은 투고와 심사진행에 있어서 각 단계별 사용자에게 메일 및 문자 안내가 전송됩니다. 개인정보를 정확히 입력하지 않으면 투고와 심사진행이 원활하지 않을 수 있으며 그 책임은 개인에게 있습니다. 관련 정보는 정확히 입력해 주시기 바랍니다.

⑨

다음단계 이동

목록

삭제

STEP3

파일 업로드

- 원저파일, 심사용파일, 유사도 검사 결과 파일을 각각 업로드 후 '다음단계 이동' 버튼 클릭
 - ※ 파일은 한글파일(.hwp)만 업로드하실 수 있습니다.
 - ※ 기타파일에는 기관생명윤리위원회(IRB)의 교육 수료증을 업로드하실 수 있습니다.


HOME | 로그인

논문투고
논문심사
출판
공지사항

논문투고

STEP1

STEP2

STEP3

STEP4

파일

★중요★
재투고 시 원저파일은 첨부하지 마시고, 심사용 파일만 업로드 해주시기 바랍니다.

| | | | | |
|-----------|---|---|--|-----------|
| 원저파일 | <input type="text"/> | ① | <input type="button" value="찾아보기..."/> | (최대 19MB) |
| | 한글파일(.hwp)만 올릴 수 있습니다. | | | |
| 심사용파일 | <input type="text"/> | ② | <input type="button" value="찾아보기..."/> | (최대 19MB) |
| | 한글파일(.hwp)만 올릴 수 있습니다. 저지정보가 없는 파일을 올려주십시오. | | | |
| 유사도 검사 결과 | <input type="text"/> | ③ | <input type="button" value="찾아보기..."/> | (최대 2MB) |
| | 논문표절방지시스템[한국학술지인용색인(KCI) 논문유사도검사 서비스 등]을 활용한 표절 검증 결과 파일을 올려주십시오. | | | |
| 기타파일 | <input type="text"/> | | <input type="button" value="찾아보기..."/> | |

이전단계 이동

④ 다음단계 이동

목록

삭제



STEP4

논문투고 완료

- 입력한 정보와 파일을 확인하신 후 '논문투고 완료' 버튼 클릭

※ 투고 완료하여 접수된 논문은 수정 및 교체가 불가하므로, 신중하게 검토하여 투고를 진행해 주시기 바랍니다.



The screenshot shows the '논문투고' (Paper Submission) page. At the top, there is a navigation bar with 'HOME | 로그인' and a menu with '논문투고', '논문심사', '출판', and '공지사항'. Below this is a progress indicator with four steps: STEP1, STEP2, STEP3, and STEP4 (highlighted in blue). The main content area is divided into sections: '투고정보' (Submission Info), '주제' (Topic), '저자' (Author), and '파일' (Files). Each section contains a table of input fields. At the bottom, there are four buttons: '입력정보 변경' (Change Input Info), '첨부파일 변경' (Change Attachment), '논문투고 완료' (Complete Paper Submission), and '삭제' (Delete). A red box highlights the '논문투고 완료' button, with a hand cursor pointing to it. Below the buttons, there is a warning message: '투고 완료하여 접수된 논문은 수정 및 교체가 불가하므로, 신중하게 검토하여 투고를 진행해 주시기 바랍니다.'